

Согласовано с общешкольным  
родительском собранием  
(протокол № 3 от 20.11. 2015 г.)

Утверждаю  
Директор МБОУ  
«Бейская школа-интернат»  
Тимченко В.И.  
Приказ № 298 от 16 «11» 2015 г.



**Положение о Совете родителей (законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения для  
обучающихся с умственной отсталостью «Бейская школа-интернат»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Совет родителей (далее Совет) является общешкольным органом управления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения для обучающихся с умственной отсталостью «Бейская школа-интернат» (далее – ОУ).
- 1.2. Совет работает в тесном контакте с администрацией ОУ, Педагогическим советом и другими органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Совет действует в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ, Положением о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 1.4. Совет создаётся по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся с целью учёта их мнения по вопросам управления ОУ и при принятии ОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.5. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет созывает Родительское собрание ОУ.
- 1.6. Родительское собрание ОУ проводится с участием директора ОУ, классных руководителей, воспитателей и других педагогических работников и специалистов ОУ.

**2. Основные задачи**

**Основными задачами Совета являются:**

- 2.1. Содействие совершенствованию условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся.
- 2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся.
- 2.3. Сотрудничество с органами управления ОУ.
- 2.4. Участие в разработке локальных актов.
- 2.5. Содействие организации внеурочной деятельности обучающихся.
- 2.6. Содействие в обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

**3. Порядок формирования и состав**

- 3.1. Совет формируется из числа представителей, избранных на классных родительских собраниях (по одному представителю от каждого класса (группы) сроком на три года. В состав совета родителей (законных представителей) обязательно входит представитель администрации с правом решающего голоса.
- 3.2. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить представители общественных организаций, педагогические работники.



Необходимость их приглашения определяется председателем Совета в зависимости от повестки дня заседания.

- 3.3. Руководит деятельностью Совета председатель, который избирается членами Совета родителей на общешкольном родительском собрании открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сроком на три года.
- 3.4. Из своего состава, члены Совета, избирают секретаря. Председатель и секретарь Совета работают на общественных началах и ведут всю документацию.

#### **4. Полномочия. Права. Ответственность.**

- 4.1. Совет имеет следующие полномочия:
- содействует обеспечению оптимальных условий для организации воспитательно-образовательного процесса;
  - проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
  - оказывает содействие в проведении учебно-воспитательных, общешкольных мероприятий;
  - участвует в подготовке ОУ к новому учебному году;
  - рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета;
  - обсуждает локальные акты ОУ по вопросам, затрагивающим их права и законные интересы, вносит предложения;
  - принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдении санитарно-гигиенических правил и норм;
  - взаимодействует с педагогическим коллективом ОУ по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - взаимодействует с другими органами управления ОУ по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета.
- 4.2. Совет имеет право:
- принимать участие в обсуждении образовательной программы ОУ, концепции её развития;
  - вносить предложения по улучшению содержанию и организации образовательного процесса в ОУ;
  - вносить предложения по улучшению материально-технической базы, библиотечного фонда, подготовки ОУ к новому учебному году, обеспечению безопасных условий обучения;
  - участвовать в опросе о введении требований к одежде обучающихся;
  - в соответствии со своей компетенцией вносить предложения педагогическому совету и получать информацию о результатах их рассмотрения;
  - заслушивать публичный доклад директора;
  - давать разъяснение и принимать меры по рассматриваемым обращениям;



- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.
- председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

4.3. Совет несет ответственность за:

- выполнение решений Совета;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

## **5. Порядок работы.**

5.1. Совет проводится по мере необходимости, но не реже трёх раз в год.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% численного состава членов Совета.

5.3. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

5.4. Заседание Совета ведет председатель.

5.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей (законных представителей).

5.6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающихся на заседании Совета обязательно.

4.7. Совет отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

4.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации УО.

## **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания Совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем.

6.2. Документация Совета постоянно хранится в делах ОУ и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.